



EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 56/2025

A Prefeitura Municipal de Lucas do Rio Verde – MT, através do Sr. **ALAN TOGNI**, Secretário Municipal de Administração do Município de Lucas do Rio Verde, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais, estabelecidas no decreto nº 5.561/2021 de 08 de setembro de 2021, **CONVOCA**, os(a) candidatos(a) abaixo relacionados(a), classificados(a) no **Processo Seletivo Simplificado 001/2025**, para apresentar documentos de forma on-line habilitações exigidas e firmar contrato por prazo determinado em seu respectivo cargo, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da publicação deste edital no Site Oficial do Município.

Cargo: PROFESSOR DE HISTÓRIA - 30HS

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO
1º	SIRLEY APARECIDA DE OLIVEIRA

Cargo: PROFESSOR DE CIÊNCIAS - 30HS

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO
1º	SILVANA FRAGA DA SILVA

Cargo: PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA 30H

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO
10º	ALCIONE DELIBERALLI
11º	DIMAS EVANGELISTA BARBOSA JUNIOR
12º	LUZIA DO NASCIMENTO BARBEIRO
13º	ANTONIA ROSA SILVA BRITO
14º	ENILDA SABINO PEREIRA
15º	CLAUDEMIR GONÇALVES DE LIMA
16º	TUANE CRISTINE DOS SANTOS RECHE
17º	LAHOA MATOS

Cargo: PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA /INGLESA 30H

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO
2º	CYNTIA MAYARA TEODORO SANTANA

Cargo: PROFESSOR DE GEOGRAFIA 30H

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO
2º	ENIO SILVA ZATTAR

Cargo: PROFESSOR DE MATEMÁTICA 30H

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO
4º	NILDA QUEIROZ DE SOUZA

www.lucasdorioverde.mt.gov.br

(65) 3549-8300

Av. América do Sul, 2.500 S, Parque dos Buritis
CEP: 78466-153, Lucas do Rio Verde - MT
CNPJ 24.772.246/0001-40





5°	DAILSON ELVIS LIMA SILVA
----	--------------------------

Cargo: PROFESSOR DE PEDAGOGIA 30H

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO
37°	LUCILDE FERNANDES CARVALHO
38°	ALINE GONÇALVES FERREIRA DAVID
39°	APARECIDA ELIZANGELA CESAR
40°	KATIA CRISTINA DE OLIVEIRA EGGERT
41°	JUSSILENE SANTANA DOS SANTOS
42°	MIRIAM SOUZA CUNICO
43°	IZAURA SOUZA DA COSTA MATOS
44°	EDIVANIA NOVAIS DOS SANTOS
45°	DINALVA MORAIS PEREIRA
46°	MARINALVA BARROS MACEDO
47°	LUCIANA MOREIRA
48°	DANIELLE FERREIRA MENDES
49°	MARIA MARGARETE DOMINGUES MACAGNAN
50°	ELIA REJANY DO CARMO SANTANA
51°	VANESSA ROSA OLIVEIRA DE ARRUDA
52°	MARCELLA ALVES EGIDIO
53°	ADRIANA ANTONIA ORTEGA MANFRIN
54°	DANIELI MARIA PERUSSOLO PASSARINI
55°	FERNANDA APARECIDA ALVES DE JESUS
56°	SOLANGE MOREIRA
57°	SUZANA ZMUDA

Cargo: PROFESSOR DE PEDAGOGIA 30H –ESCOLA FREDOLINO VIEIRA BARROS

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO
1°	OLGA DANIELA REMPEL PACHECO

O não comparecimento no prazo legal implicará na desistência do(a) candidato(a) convocado(a) podendo a Prefeitura Municipal de Lucas do Rio Verde, convocar o(s) imediatamente posterior(es), obedecendo a ordem de classificação.

As documentações para ingresso devem ser encaminhadas em formato PDF através do link: <https://www.lucasdoriorverde.mt.gov.br/site/carta-de-servicos/178> ou no Portal do Servidor no site da prefeitura: www.lucasdoriorverde.mt.gov.br.

Lucas do Rio Verde – MT, 11 de Abril de 2025





ALAN TOGNI
Secretário Municipal de Governo e Administração

Dilvgado no Diário Oficial de Contas em 14/04/2025
Publicado em 15/04/2025



CHECK LIST DE DOCUMENTOS DE RESPONSABILIDADE DO CANDIDATO CONTRATADO

Obs.: Todos documentos abaixo em PDF devem serem feito Upload direto pelo link:

<https://www.lucasdorioverde.mt.gov.br/site/carta-de-servicos/178>

Nome do Candidato	Função
DESCRIÇÃO	STATUS
1. Cópia do RG legível (obrigatório, não pode ser CNH) e CPF do candidato e seu cônjuge se houver;	
2. Cópia do Título de Eleitor legível ou E-Título (obrigatório);	
3. Comprovante de Ultima Votação ;	
4. Certidão de Quitação Eleitoral http://www.tremt.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral caso não consiga emitir no site, solicitar junto ao cartório regional eleitoral);	
5. EXTRATO do PIS/PASEP (pode ser retirado no BANCO CAIXA ECONÔMICA FEDERAL);	
6. Cópia da certidão de Nascimento, Casamento ou União Estável ; Obs.: Em caso de União Estável é obrigatório à apresentação de declaração de União Estável constando os dados pessoais do companheiro (a) (RG, CPF e Data de Nascimento) além da certidão de Nascimento do candidato;	
7. Cópia do certificado de escolaridade exigida pelo cargo (obrigatório e certificado pelo MEC) e Histórico escolar do curso exigido pelo cargo ;	
8. Cópia da certidão de nascimento dos filhos;	
9. Cópia da carteira de vacinação dos filhos de 0 a 7 anos e declaração de frequência escolar dos filhos acima de 7 a 14 anos;	
10. Caso os dependentes sejam: pais, irmãos (ãs) ou enteado (a), somente serão considerados dependentes, mediante comprovação via judicial (Cópia RG, CPF e comprovação judicial);	
11. Cópia do Comprovante de residência: ATUALIZADO (Água ou fatura dê conta de internet);	
12. Cópia da carteira de trabalho e, no caso de estar com registro na CTPS, precisa apresentar comprovante de pedido de rescisão do Contrato de Trabalho em vigência. Obs. cópia de frente e verso da página que contém a foto e os dados pessoais, além de todas as páginas de Contrato e a próxima página sem registro;	
13. Extrato de contribuições no INSS n site (https://meu.inss.gov.br/central/#/) na opção Extrato de Contribuições (CNIS);	
14. Cópia de Informe de Rendimento de Pessoa Física - IRPF completa mais o protocolo de entrega e recibo, e se não declarar apresentar declaração de Isenção. Obs. Caso o candidato não declare seus rendimentos assinará uma Declaração de Bens e Valores emitido pelo departamento de Gestão de Pessoas no ato da admissão;	

15. Cópia das Certidões de Causas Cíveis e Criminais de 1º e 2º Grau https://sec.tjmt.jus.br/emitir-certidao-de-primeiro-grau?opcaoCertidao=1 http://cidadao.tjmt.jus.br/Servicos/CertidaoNegativa/EmitirCertidaoSegundoGrau.aspx	
16. Certidão de Crimes Eleitorais http://www.tremt.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais , caso não consiga emitir no site, solicitar junto ao cartório regional eleitoral);	
17. Ficha Cadastral devidamente preenchida com telefone para contato; preencher o CPF do Pai, da Mãe e do Cônjuge com data de nascimento; (obrigatório);	
18. Cópia do Certificado de Reservista Militar (obrigatório);	
19. Cópia da Carteira Nacional de Habilitação - CNH (para os cargos que utilizem transportes);	
20. Exames médicos complementares devem ser verificados no Edital de Convocação, neste Edital de Abertura ou no Departamento de Gestão de Pessoas; Logo após de todos prontos, apresentar junto a um médico do trabalho para o Atestado de Saúde Ocupacional – ASO – Exame Admissional ;	
21. Atestado de Saúde Ocupacional – ASO – Exame Admissional (emitido exclusivamente por um Médico do Trabalho/Clínica do trabalho, devendo constar o nome do cargo exatamente igual à nomenclatura deste Edital); Obs.: Nos cargos que exigirem exames complementares de acordo com as regras do PCMSO – Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional vigente, e onde deverá constar o resultado dos mesmos no Atestado de Saúde Ocupacional – ASO – Exame Admissional , os exames médicos complementares devem ser verificados no Edital de Convocação, neste Edital de Abertura ou no Departamento de Gestão de Pessoas;	
22. O (a) candidato (a) ao Cargo de Agente Comunitário de Saúde deverá apresentar cópia do comprovante de endereço do PSF que atuará, devidamente assinado pela Enfermeira (o) responsável pela unidade, além disso, o Agente Comunitário deverá comprovar residência na área da comunidade em que irá atuar desde a data da publicação no Edital do Concurso Público;	
23. O candidato não poderá ser Sócio Administrador de empresa , e não poderá ter outro vínculo empregatício para os cargos de 40h, (nos casos de professores, só poderá acumular 02 cargos de professores que não ultrapassem 60 horas e que tenham descanso intrajornada), Conforme Lei Complementar nº 223/2022, art. 118, Inciso X. O Candidato, que se encaixe neste caso, deverá apresentar uma Declaração da empresa com a carga horária e o cargo para verificação de compatibilidade de horário.	
24. Apresentar Cópia da Carteira do Conselho Regional da Classe Profissional e Certidão de Regularidade junto ao órgão responsável (Site do Conselho);	
_____ Assinatura do Convocado Data: ____/____/____	_____ Assinatura do Conferente Data: ____/____/____

Declaração de Bens e Valores

Eu, _____, portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º _____ e CPF n.º _____, declaro para fins de posse no cargo _____, do quadro de servidores da Prefeitura Municipal de Lucas do Rio Verde – MT, que:

☐ **Não possuo bens e valores patrimoniais**

☐ **Integram meu patrimônio os bens e valores discriminados no quadro abaixo (imóveis, moveis, dinheiro, títulos, ações ou quaisquer outros bens e valores patrimoniais localizados no País ou no exterior):**

DISCRIMINAÇÃO DO BEM	VALOR (R\$)

Por ser a expressão da verdade, firma a presente Declaração.

Lucas do Rio Verde – MT, ____ de _____ de ____

ASSINATURA

EXAMES COMPLEMENTARES
CONFORME PCMSO

CARGO	EXAMES
PROFESSOR DE HISTÓRIA 30H PROFESSOR DE CIÊNCIAS 30H PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA 30H PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA /INGLESA 30H PROFESSOR DE GEOGRAFIA 30H PROFESSOR DE MATEMÁTICA 30H PROFESSOR DE PEDAGOGIA 30H PROFESSOR DE PEDAGOGIA 30H- ESCOLA FREDOLINO VIEIRA BARROS	AVALIAÇÃO CLINICA OCUPACIONAL ACUIDADE VISUAL