

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 238/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 093/2019

Validade: 12 (doze) meses.

Pregão Presencial com Registro de Preços para futura contratação de pessoa jurídica especializada para fornecimento de materiais permanentes, eletroportáteis e eletrodomésticos para uso das secretarias do Município de Lucas do Rio Verde-MT.

O **MUNICÍPIO DE LUCAS DO RIO VERDE**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o número **24.772.246/0001-40**, com sede na Avenida América do Sul, nº 2.500-S, nesta cidade, Estado de Mato Grosso, neste ato representada pela Secretária de Administração Sra. **ANDRESSA LUCIANA FRIZZO**, brasileira, casada, portadora do RG nº 4.071.142 SSP/SC e do CPF nº 008.199.849-06, residente e domiciliada em Lucas do Rio Verde,, doravante denominada “**MUNICÍPIO**”, e a empresa **OLMIR IORIS & CIA LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº **70.429.956/0001-99**, com sede na Av. Mato Grosso, nº 839, Lote RT1D, Bairro Módulo 02, CEP 78.320-000, Telefone (66) 3566-1240, em Juína, Estado de Mato Grosso, neste ato representado pelo procurador senhor **Andrey Ricardo Ioris**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Av. Mato Grosso, 116 N, Centro, na cidade de Juína, Estado de Mato Grosso, portador da C.I. RG. nº 1210787-5 SSP/MT e CPF/MF nº 907.910.101-04, doravante denominada “**DETENTORA DA ATA**”, nos termos do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, Lei Federal nº 10.520/2002 e das demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado do **Pregão Presencial n. 093/2019, Registro de Preço n. 076/2019**, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas as disposições da Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Municipal n. 2549/2013, Lei Federal n. 8.666/93, suas alterações e as condições seguintes:

1.OBJETO E PREÇOS

1.1. Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, **para contratação de pessoa jurídica especializada para fornecimento de materiais permanentes, eletroportáteis e eletrodomésticos para uso das secretarias do Município de Lucas do Rio Verde-MT**. Conforme Termo de Referência em anexo, PREGÃO PRESENCIAL Nº 093/2019, para REGISTRO DE PREÇOS Nº 076/2019, abaixo especificados:

Item	Quantidade	Unid.	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
------	------------	-------	-----------	-------	----------------	-------------

00002	5	UN	APARELHO DE SOM – RÁDIO PORTÁTIL CD/DVD, MP3, ENTRADA USB, CARTÃO DE MEMÓRIA SD E RÁDIO AM/FM. BOM BOX COM RÁDIO RELÓGIO DIGITAL – RÁDIO AM/FM, REPRODUÇÃO DE MP3, CONTROLE REMOTO, ENTRADA PARA FONE DE OUVIDO, DISPLAY DIGITAL, NÚMERO DE CAIXAS ACÚSTICAS 2 ALTO-FALANTES, CD PLAYER. ENTRADA USB SIM. SINTONIZADOR DE RÁDIO DIGITAL. MÍDIAS COMPATÍVEIS DISPOSITIVOS USB, CARTÃO SD. TENSÃO/VOLTAGEM BIVOLT. FORMATOS COMPATÍVEIS MP3. 01 CONTROLE REMOTO. 01 CABO DE ALIMENTAÇÃO. MANUAL DE INSTRUÇÕES. CONEXÃO PARA FONE DE OUVIDO. ALIMENTAÇÃO ELETRICIDADE.	MULTILASER / SP178	R\$ 220,00	R\$ 1.100,00
00025	20	UN	BEBEDOURO INDUSTRIAL - RECIPIENTE REFRIGERADO PARA 50 LITROS DE ÁGUA. TECNOLOGIA DE ISOLAMENTO EM POLIURETANO RETORNO ROTOMOLDADO ATÓXICO, RESERVATÓRIO DE AÇO INOX COM SERPENTINA INTERNA E FILTRO DE ÁGUA ACOPLADO. ACABAMENTO EXTERNO EM AÇO EM CHAPA DE AÇO INOX, COM NO MÍNIMO TRÊS TORNEIRAS. VOLTAGEM BIVOLT. CERTIFICADO INMETRO.	REFRIGERAÇÃO NACIONAL / BB50	R\$ 1.497,00	R\$ 29.940,00
00027	19	UN	BEBEDOURO INDUSTRIAL-RECEPIENTE REFRIGERADO PARA 100 LITROS DE ÁGUA. TECNOLOGIA DE ISOLAMENTO EM POLIURETANO RETORNO ROTOMOLDADO ATÓXICO, RESERVATÓRIO DE AÇO INOX COM SERPENTINA INTERNA E FILTRO DE ÁGUA ACOPLADO, ACABAMENTO EXTERNO EM AÇO EM CHAPA DE AÇO INOX, COM NO MÍNIMO TRÊS TORNEIRAS. VOLTAGEM BIVOLT. CERTIFICADO INMETRO.	REFRIGERAÇÃO NACIONAL / BB100	R\$ 1.645,00	R\$ 31.255,00
00032	630	UN	CADEIRA DE PLÁSTICO COM BRAÇOS - RESISTENTES, PARA SUPORTAR PESO MÍNIMO DE 140 KG, PRODUZIDA EM POLIPROPILENO TRATADA COM RESINA ANTI UV, PODENDO SER UTILIZADA EM AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS. COR: BRANCA.	DOLFIN / MICAELA	R\$ 37,00	R\$ 23.310,00
00033	24	UN	CADEIRA DE PLÁSTICO COM BRAÇOS - RESISTENTES, PARA SUPORTAR PESO MÍNIMO DE 140 KG, PRODUZIDA EM POLIPROPILENO TRATADA COM RESINA ANTI UV, PODENDO SER UTILIZADA EM AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS.	BELLS	R\$ 50,00	R\$ 1.200,00

			COR: COLORIDA.			
00048	28	UN	CHALEIRA ELÉTRICA DE INOX, CAPACIDADE 1,7 LITROS, 110 VOLTS	AGRATTO / CE 1,8L	R\$ 71,50	R\$ 2.002,00
00061	5	UN	CORTADOR DE LEGUMES - GRANDE COM TRIPÉ LONGO.	JL COLOMBO / GRANDE	R\$ 120,00	R\$ 600,00
00064	1	UN	CÂMARA FRIA DE 4 PORTAS - REVESTIMENTO EXTERNO EM AÇO INOX, E PARTE INTERNA COM AÇO GALVANIZADO, COM PÉS REGULÁVEIS, TEMPERATURA ENTRE 1° A 7 °C, COM CONTROLADOR ELETRÔNICO DIGITAL.	KOFISA / KRBR4P	R\$ 4.150,00	R\$ 4.150,00
00076	14	UN	FOGÃO 4 BOCAS - FOGÃO DE PISO, COM ACENDIMENTO AUTOMÁTICO, 04, MESA AÇO INOX, TREMPES: ARAME REDONDO; (QUATRO) QUEIMADORES E GRADES INDIVIDUAIS. BOTÕES REMOVÍVEIS, O FORNO TEM CAPACIDADE MÍNIMA DE 61,5 LITROS. MODERNO, CLASSE A.	ATLAS / MONACO	R\$ 462,00	R\$ 6.468,00
00082	2	UN	FORNO A GÁS - PARA ASSAR PÃES, CUCAS E PRODUTOS DE CONFEITARIA NO GERAL, COM CAPACIDADE PARA 10 ASSADEIRAS DE 60 X 80 CM POR FORNADA. MOTOR DE 3/4CV, RÁPIDO AQUECIMENTO INICIAL, PORTA COM VISOR DE VIDRO E COM ISOLAMENTO TÉRMICO ADEQUADO QUE EVITA FUGA DE CALOR E VAPOR. CONTROLE DIGITAL DE TEMPO E TEMPERATURA. SUPORTE COM RODÍZIOS QUE PERMITE FÁCIL LOCOMOÇÃO. FORNO BIVOLT.	GPANIZ / FTG-150	R\$ 5.390,00	R\$ 10.780,00
00086	19	UN	GELADEIRA FROSTFREE - CAPACIDADE 300 L - REFRIGERADOR VERTICAL COMBINADO, LINHA BRANCA, SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO "FROSTFREE", VOLTAGEM 110 V OU 220 V (CONFORME DEMANDA).-O REFRIGERADOR DEVERÁ POSSUIR CERTIFICAÇÃO INMETRO APRESENTANDO CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA A , CONFORME ESTABELECIDO NA PORTARIA N.º 20, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2006.CAPACIDADE:-CAPACIDADE TOTAL (VOLUME INTERNO): MÍNIMA DE 300 LITROS.CARACTERÍSTICAS CONSTRUTIVAS: GABINETE EXTERNO DO TIPO MONOBLOCO E PORTAS REVESTIDAS EM CHAPA DE AÇO COM ACABAMENTO EM PINTURA ELETROSTÁTICA (EM PÓ), NA COR BRANCA.-SISTEMA DE ISOLAMENTO TÉRMICO EM ESPUMA DE POLIURETANO INJETADO NO	CONSUL / CRM39	R\$ 2.030,00	R\$ 38.570,00

		GABINETE E NAS PORTAS.- GABINETE TIPO DUPLEX COM DUAS (2) PORTAS (FREEZER E REFRIGERADOR).-PARTES INTERNAS REVESTIDAS COM PAINÉIS PLÁSTICOS MOLDADOS COM RELEVOS PARA SUPORTE DAS PRATELEIRAS INTERNAS DESLIZANTES.-CONJUNTO DE PRATELEIRAS DE VIDRO TEMPERADO REMOVÍVEIS E REGULÁVEIS.-PRATELEIRAS DA PORTA E CESTOS PLÁSTICOS, REMOVÍVEIS E REGULÁVEIS.-GAVETA PLÁSTICA PARA ACONDICIONAMENTO DE FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES. PRATELEIRA E/OU GAVETA PLÁSTICA NO COMPARTIMENTO DO FREEZER. -FORMAS PARA GELO NO COMPARTIMENTO DO FREEZER.-GAXETAS MAGNÉTICAS PARA VEDAÇÃO HERMÉTICA DAS PORTAS COM O GABINETE.-BATENTES DAS PORTAS DOTADOS DE SISTEMA ANTITRANSPIRANTE.-DOBRADIÇAS METÁLICAS. SAPATAS NIVELADORAS. -SISTEMA DE CONTROLE DE TEMPERATURA POR MEIO DE TERMOSTATO AJUSTÁVEL. -SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO “FROSTFREE”. -GÁS REFRIGERANTE R600A.OBS.1: O GÁS A SER UTILIZADO NO PROCESSO DE REFRIGERAÇÃO NÃO PODERÁ SER PREJUDICIAL À CAMADA DE OZÔNIO, CONFORME PROTOCOLO DE MONTREAL DE 1987; AO DECRETO FEDERAL Nº 99.280 DE 07/06/90, E À RESOLUÇÃO CONAMA Nº 267 DE 2000. OBS. 2: O GÁS REFRIGERANTE DEVE AINDA POSSUIR BAIXO ÍNDICE GWP (“GLOBAL WARMING POTENTIAL” – POTENCIAL DE AQUECIMENTO GLOBAL), CONFORME PROTOCOLO DE KYOTO DE 1997 E DECRETO FEDERAL Nº 5445 DE 12/05/05.-DIMENSIONAMENTO DA FIAÇÃO, PLUGUE E CONECTORES ELÉTRICOS COMPATÍVEIS COM A CORRENTE DE OPERAÇÃO.-PLUGUE E CORDÃO DE ALIMENTAÇÃO COM CERTIFICAÇÃO INMETRO.-VOLTAGEM: 110V / 220V (CONFORME DEMANDA).-INDICAÇÃO DA VOLTAGEM NO CORDÃO DE ALIMENTAÇÃO (RABICHO) DO APARELHO.-CERTIFICAÇÃO INMETRO APRESENTANDO CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA "A", CONFORME ESTABELECIDO NA PORTARIA N.º 20, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2006. REQUISITOS DE SEGURANÇA.-O PRODUTO DEVE ATENDER OS			
--	--	--	--	--	--

			REQUISITOS DE SEGURANÇA ESTABELECIDOS NA NM 60335-1: 2006-SEGURANÇA DE APARELHOS ELETRODOMÉSTICOS E SIMILARES-PARTE 1: REQUISITOS GERAIS.MATÉRIAS-PRIMAS, TRATAMENTOS E ACABAMENTOS-AS MATÉRIAS PRIMAS UTILIZADAS NA FABRICAÇÃO DO EQUIPAMENTO DEVEM ATENDER ÀS NORMAS TÉCNICAS ESPECÍFICAS PARA CADA MATERIAL.-GABINETE E PARTE EXTERNA DA(S) PORTA(S) EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADA OU FOSFATIZADA COM ACABAMENTO EM PINTURA ELETROSTÁTICA EM PÓ, POLIÉSTER, NA COR BRANCA.- ARAMADOS GALVANIZADOS OU FOSFATIZADOS COM ACABAMENTO EM PINTURA ELETROSTÁTICA EM PÓ, POLIÉSTER, NA COR BRANCA. ELEMENTOS DE FIXAÇÃO EXPOSTOS, PARAFUSOS E ARRUELAS DEVERÃO POSSUIR PROTEÇÃO ADEQUADA CONTRA CORROSÃO/OXIDAÇÃO.			
00107	1	UN	MODELADORA DE PÃES. FABRICADO EM AÇO CARBONO SAE 1020 COM ACABAMENTO EM PINTURA EPOXI. COM PEDESTAL. GABINETE FECHADO, CILINDROS COM ACABAMENTO EM CROMODURO. ESTEIRA DE TRANSPORTE POR CILINDRO. TROCA DE FELTROS SEM NECESSIDADE DE DESMONTAR A MÁQUINA. DIMENSÃO APROXIMADA 1110MMX720X750 (A X L X C). MOTOR DE ¼ CV, CONSUMO APROXIMADO DE 0,35 KW/H, VOLTAGEM 220V.	G. PANIZ MPS 350	R\$ 5.800,00	R\$ 5.800,00
00126	16	UN	SANDUICHEIRA ELÉTRICA – COM CAPACIDADE PARA 02 SANDUICHES, REVESTIMENTO INTERNO ANTIADERENTE, COM LUZ INDICADORA DE FUNCIONAMENTO E AQUECIMENTO, TRAVA DE FECHAMENTO, POTENCIA MÍNIMA DE 700 W, UM MANUAL EM PORTUGUÊS, VOLTAGEM 110 V, 220 V OU BIVOLTS COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO E GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	MONDIAL / FAST	R\$ 72,00	R\$ 1.152,00
00130	113	UN	SMART TV LED MÍNIMO DE 40” FULL HD: PROCESSADOR QUAD CORE; MICRO DIMMING; FULL HD 1080P; WIRELESS LAN BUILT-IN; WIDE COLOR ENHANCER; CLEAR MOTION RATE 120 HZ; DTV; HDMI; AUDIO: – DTS PREMIUM SOUND / DTS PREMIUM SOUND 5.1 – DOLBY MS10 / MS110: DOLBY DIGITAL PLUS – DTS	SAMSUNG / UN43NU7100G XZD	R\$ 1.880,00	R\$ 212.440,00

			STUDIO SOUND / DNSE+: DTS STUDIO SOUND – TIPO DE ALTO-FALANTE: 2CH(DOWN FIRING + BASE REFLEX) SMART TV – ANYNET+ (HDMI-CEC) – IDIOMAS: PORTUGUÊS – ALLSHARE (CONTENT SHARING, SCREEN MIRRORING) – WIRELESS LAN EMBUTIDO – WI-FI DIRECT – ECO SENSOR – DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO – RELÓGIO – TEMPORIZADOR DE DESLIGAMENTO TV COM WI-FI INTEGRADO, COM CONVERSOR PARA TVDIGITAL INTEGRADO, COM 2 ENTRADAS USB E 3 HDMI, COM TIMER ON E OFF E CONTROLE REMOTO. CONEXÕES: 3 HDMI; 2 USB; ENTRADA COMPONENTE (Y/PB/PR); 2 ENTRADAS VÍDEO COMPOSTO (AV – 1 USO COMUM PARA COMPONENT Y); ETHERNET (LAN); SAÍDA DE ÁUDIO (MINI JACK); SAÍDA DE ÁUDIO ÓPTICO; 2 ENTRADAS DE RF. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS RESOLUÇÃO FULL HD – 1.920 X 1.080 LINHAS (2.073.600 PIXELS) POTÊNCIA DE ÁUDIO TOTAL.(RMS)20 W			
00139	8	UN	VENTILADOR DE COLUNA – COM DIÂMETRO NO MÍNIMO 50 CM, COM NO MÍNIMO 3 PÁS, E NO MÍNIMO 3 VELOCIDADES, COR: PRETO, UM MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGÊS, VOLTAGEM 110V, 220V OU BIVOLT. COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	VENTISOL / COMERCIAL	R\$ 183,00	R\$ 1.464,00
TOTAL DO CREDOR						R\$ 370.231,00

2. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

- 2.1. A Ata de Registro de Preços, ora firmada, terá validade de **12 (doze) meses**.
- 2.2. Nos termos do § 4º do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Lucas do Rio Verde não será obrigado a aquisição, exclusivamente por seu intermédio, os produtos referidos na cláusula primeira, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à **DETENTORA DA ATA**.
- 2.3. Em cada aquisição decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do edital do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 093/2019 – REGISTRO DE PREÇOS Nº 076/2019**, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

3. DO PAGAMENTO

- 3.1. A **DETENTORA DA ATA** deverá apresentar com os produtos as notas fiscais eletrônicas, correspondentes ao fornecimento dos produtos, devidamente processadas com todos os campos preenchidos, sem rasuras e devidamente atestada pelo servidor designado

pela Administração, devendo ainda estar acompanhada das cópias das Requisições de Compras autorizadas pelo Departamento de Compras e Contratos.

3.2. O pagamento das notas fiscais apresentadas e devidamente atestadas será efetuado através de Ordem Bancária, na terceira ou quarta semana do mês após a entrega das mercadorias e as notas deverão ser entregues e atestada pelo servidor designado pela Administração para a fiscalização do contrato;

3.3. Se a Nota Fiscal for apresentada com erro, será devolvida à **DETENTORA DA ATA** para retificação e reapresentação, acrescentando-se no prazo fixado, os dias que se passarem entre a data da devolução e a da reapresentação;

3.4. Para fazer jus ao pagamento, a **DETENTORA DA ATA** deverá apresentar a seguinte documentação:

3.4.1. Certidão Negativa de Tributos Federais unificada com a CND-INSS, fornecida pela Fazenda Federal, e a Dívida Ativa da União, fornecida pela Procuradoria da Fazenda Nacional;

3.4.2. Certidão Negativa de Débitos Municipais, apenas para empresa com sede no município de Lucas do Rio Verde;

3.4.3. Certidão de Regularidade com Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

3.4.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

3.5. Nenhum pagamento será efetuado a **DETENTORA DA ATA** enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

3.6. O CNPJ da **DETENTORA DA ATA** constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

4. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO, DA ENTREGA E DO PRAZO

4.1. O prazo de fornecimento do objeto é de 12 (doze) meses, porém a entrega dos produtos será de Até 30 (trinta) dias, após cada solicitação, sendo que a **DETENTORA DA ATA** só poderá executar a entrega após recebimento da requisição autorizando o fornecimento.

4.2. O objeto da Ata será recebido pela unidade requisitante, provisoriamente, consoante o disposto no artigo 73, inciso II, da Lei federal nº 8.666/93.

4.3. Se a qualidade dos materiais fornecidos não corresponder às especificações do objeto da ata, aquele será devolvido, aplicando-se as penalidades cabíveis.

4.4. Se durante o prazo de validade da Ata, as entregas apresentarem quaisquer alterações que impeçam ou prejudiquem sua utilização, desde que isto não represente culpa dos agentes do Município, este estabelecerá o prazo em que a detentora deverá providenciar a substituição, por sua conta e risco.

5. DAS OBRIGAÇÕES

5.1. Atestar nas notas fiscais e/ou faturas a efetiva entrega do objeto desta Ata, conforme ajuste representado pela nota de empenho;

5.1.1. Aplicar as penalidades, quando for o caso;

5.1.2. Prestar toda e qualquer informação, necessária à perfeita execução da nota de empenho;

5.1.3. Efetuar o pagamento no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal acompanhada das certidões de regularidade, devidamente atestada, no setor competente;

5.1.4. Notificar, por escrito, à Detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção.

5.2. Da Detentora da Ata:

5.2.1. Fornecer o objeto nas especificações e com a qualidade exigida;

5.2.2. Pagar todos os tributos, despesas e custos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os materiais fornecidos;

5.2.3. Manter, durante a validade da Ata, as mesmas condições de habilitação;

5.2.4. Fornecer o objeto, no preço, prazo e forma estipulada na proposta.

5.2.5. Substituir às suas expensas, os materiais que se encontrarem em desconformidade com o edital ou fora do prazo de validade, dentro das condições de consumo;

5.2.6. Repassar eventuais baixas de preços, ainda que, após expedida a Requisição de compra.

5.2.7. Quando requisitado, entregar os materiais em local designado pelo Município, sem que com isso haja qualquer custo adicional.

5.2.8. Credenciar um representante junto ao Município para prestar esclarecimentos que forem solicitados, cujas reclamações se obriga a atender prontamente;

5.2.9 Não transferir a terceiros, quer total ou parcialmente, o objeto da licitação, sem prévia anuência do Município;

5.2.10 Responsabilizar-se pelos danos que causar ao Município ou a terceiros, por culpa ou dolo, não servindo como excludente ou redutor dessa responsabilidade o fato de haver acompanhamento e fiscalização por parte do Município.

5.2.11. Os equipamentos deverão ser totalmente embalados e serem entregues em perfeito estado, ocorrendo à ruptura e algum componente ou quebra tanto na viagem ou na entrega dos mesmos, deverão ser trocados no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis.

5.2.12. Se no ato da entrega, for constatado que o equipamento for inferior conforme as descrições do termo de referência e segundo norma e certificados exigidos em lei, os mesmos serão devolvidos ficando a Detentora da Ata responsável pelo pagamento de taxas, frete e demais encargos, devendo efetuar a troca do mesmo no prazo máximo de 03 dias úteis. Em caso de reincidência a empresa poderá sofrer sanções administrativas.

5.2.13. Os equipamentos deverão, possuir no mínimo 01 (um) ano de garantia e validade.

5.2.14. Em caso de queima ou constatação de defeito dentro do prazo de validade mínimo dos materiais, o fornecedor deverá realizar a reposição do material em até 08 (oito) dias após a notificação.

6. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

6.1. Os contratos de aquisição decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados pela retirada da nota de empenho pela Detentora.

6.2. A Detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3. Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de nota de empenho.

6.4. A **DETENTORA DA ATA**, quando do recebimento da nota de empenho, deverá colocar, na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que a tiver recebido, além da identificação de quem procedeu ao recebimento.

7. DAS PENALIDADES

7.1. Os casos de inexecução total ou parcial, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento de cada ajuste representado pela nota de empenho, sujeitará a detentora da Ata às penalidades previstas no artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93, das quais destacam-se:

7.1.1. Advertência;

7.1.2. Multa de até 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 02º (segundo) dia, calculados sobre o valor do contrato;

7.1.3. Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o saldo do Contrato, no caso de atraso superior a 02 (dois) dias na execução do objeto, com a consequente rescisão contratual;

7.1.4. Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato, no caso da EMPRESA, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de inadimplemento contratual;

7.1.5. Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município, no prazo de até 2 (dois) anos;

7.1.6. Declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública, até que seja promovida a reabilitação, facultado ao contratado o pedido de reconsideração da decisão da autoridade competente, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vistas ao processo.

7.2. Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Administração.

7.3 Da aplicação das penas definidas nas alíneas do item 7.1, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

7.4. O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas será dirigido ao Secretário da unidade requisitante, o qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

8. DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

8.1. Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preços;

8.1.1. Considera-se Preço registrado aquele atribuído aos produtos, incluindo todas as despesas e custos até a entrega no local indicado, tais como: tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), embalagens, seguros, mão de obra e qualquer despesa, acessória e/ou complementar e outras não especificadas neste Edital, mas que incidam no cumprimento das obrigações assumidas pela empresa **DETENTORA DA ATA** na execução da mesma.

8.2. Os preços poderão ser revistos nas hipóteses de oscilação de preços, para mais ou para menos, devidamente comprovadas, em decorrência de situações previstas na alínea “d” do inciso II e do § 5º do art. 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações (situações supervenientes e imprevistas, força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, que configurem área econômica extraordinária e extracontratual).

8.3. O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máximo de dez dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo.

8.4. No caso de reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro do preço inicialmente estabelecido, o Órgão Gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

8.5. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador notificará o fornecedor com o primeiro menor preço registrado para o item visando a negociação para a redução de preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificações.

8.6 Dando-se por infrutífera a negociação de redução dos preços, o Órgão Gerenciador desonerará o fornecedor em relação ao item e cancelará o seu registro, sem prejuízos das penalidades cabíveis.

8.7. Simultaneamente procederá a convocação dos demais fornecedores, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação.

8.8. Quando o preço registrado tornar-se inferior aos praticados no mercado, e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá, mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento de seu registro.

8.8.1. A comprovação, para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro, deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada de planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos, etc, alusivas à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

8.9. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado fornecedor, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e/ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos para fins de graduar a justa remuneração do produto fornecido e no embasamento da decisão de deferir ou rejeitar o pedido;

8.10. Preliminarmente o Órgão Gerenciador convocará todos os fornecedores no sentido de estabelecer negociação visando a manutenção dos preços originariamente registrados, dando-se preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

8.11. Não havendo êxito nas negociações para definição de novo preço ou as licitantes não aceitarem o preço máximo a ser pago pela Administração, o Órgão Gerenciador revogará a Ata de Registro de Preços, liberando os fornecedores dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidade.

8.12. Definido o preço máximo a ser pago pela Administração, o novo preço deverá ser consignado através de apostilamento na Ata de Registro de Preços, ao qual estarão as empresas vinculadas.

8.13. Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item, poderá o Gestor da Ata proceder à nova licitação para a aquisição dos produtos, sem que caiba direito de recurso.

9. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. A presente Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do Gestor da Ata quando:

9.1.1. A Detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata;

9.1.2. A Detentora não retirar qualquer nota de empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

9.1.3. A Detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério do **MUNICÍPIO**; observada a legislação em vigor;

9.1.4. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pelo **MUNICÍPIO**, com observância das disposições legais;

9.1.5. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6. Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

9.2. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da Detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial de Contas – TCE/MT, por 01 (uma) vez, considerando-se cancelado o preço e registrado a partir da última publicação.

9.3. Pela Detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo do **MUNICÍPIO**, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no artigo 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal nº 8.666/93.

9.3.1. A solicitação da Detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na cláusula sétima, caso não aceitas as razões do pedido.

10. DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DE NOTA DE EMPENHO

10.1. As aquisições decorrentes desta Ata serão autorizadas, caso a caso, pela autoridade competente ou por quem aquele delegar competência para fazê-lo, sempre com base nas estimativas de consumo, mediante prévia e obrigatória pesquisa de preços, onde se verifique que o preço registrado em Ata encontra-se compatível com o de mercado.

10.2. As aquisições decorrentes desta ata serão formalizadas através da emissão da Nota de Empenho/Requisição e respectiva Ordem de Fornecimento. Caso a unidade necessite de regulamentação não prevista neste instrumento, as normas não poderão divergir das cláusulas desta Ata.

11. DAS COMUNICAÇÕES

11.1. As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. Integram esta Ata, o edital do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 093/2019 –REGISTRO DE PREÇOS 076/2019** e a proposta da empresa **OLMIR IORIS & CIA LTDA**, classificada em 1º lugar no certame supranumerado.

12.2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 e a Lei 10.520/2002 no que não colidir com a primeira e as demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

12.3. O compromisso de fornecimento só estará caracterizado mediante recebimento da nota de empenho e respectiva requisição de compra o ou instrumento equivalente decorrente da ata.

12.4. Na hipótese de a **DETENTORA DA ATA** se negar a receber o pedido, este deverá ser enviado pelo correio, registrado, considerando-se como efetivamente recebido na data do registro, para todos os efeitos legais.

13. DO FORO

13.1. As partes elegem o foro da Comarca de Lucas do Rio Verde, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento na presença das testemunhas abaixo.

Lucas do Rio Verde – MT, 04 de outubro de 2019

**MUNICÍPIO DE LUCAS DO RIO
VERDE
MUNICÍPIO
Andressa Luciana Frizzo
Secretária Municipal de
Administração**

**OLMIR IORIS & CIA LTDA
DETENTORA DA ATA
Andrey Ricardo Ioris
Procurador**

**Jéssica Regina Wohlemberg
Pregoeira**

**Thayane Aparecida de
Souza
Equipe apoio**

**Jocinéia Lemes de Barros
Equipe apoio**

**Guilherme Schafer
Equipe apoio**

TESTEMUNHAS:

Nome: Cleusa Terezinha Marchezan De Marco
CPF: 379.198.810-72

Nome: Wellington dos Santos
Coelho
CPF: 829.335.881-53