

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCAS DO RIO VERDE MT – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
 ESCALA MENSAL DE TRABALHO
 UNIDADE: PSF VII – JD PRIMAVERAS
 MÊS/ANO: 03/2021

SEQ.	NOME DO PROFISSIONAL	MATRÍCULA	CONSELHO PROFISSIONAL	CARGO / FUNÇÃO	TIPO DE VÍNCULO	HORÁRIO DE TRABALHO SEGUNDA A SEXTA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ENFERMAGEM																																					
1	FABIANA DAME TO MERTZ	2792	COREN - MT 91551	ENFERMEIRA	Concurso	07:00 – 11:00 / 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T
2	MARIA LUCIA DE PAULA	3937	COREN - MT 446340	TECNICA EM ENFERMAGEM	Concurso	07:00 – 11:00 / 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T
3	SONIA MARIA CORREA	3374	COREN – MT 333183	TECNICA EM ENFERMAGEM	Agap	07:00 – 11:00 / 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T
MEDICINA																																					
4	ANA PAULA CUNHA BRESCOVICI	-	CRM – MT 11107	MÉDICA	Agap	07:00 – 11:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T
5	DIEGO FERNANDO MERCHAN RODRIGUEZ	-	CRM – MT 8672	MÉDICO	Contrato	07:00 – 11:00						F	F						F	F					F	F						F	F			T	T
ODONTOLOGIA																																					
6	FABIULA MAISA PALUDO	5767	CRO- MT- 6581	DENTISTA	Concurso	07:00 – 11:00 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T
	VALDINEIA DE MORAES	6002		AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	Concurso	07:00 – 11:00 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T
7	FÁTIMA TUMELERO	2224		TECNICO EM SAUDE BUCAL	Concurso	07:00 – 11:00 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T
ACS																																					
8	TATIANE DA SILVA GUIMARÃES	7674	*****	ACS	Seletista	07:00 – 11:00 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T
9	SIMONE CRISTINA ALVES	6265	*****	ACS	Concursada	07:00 – 11:00 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T
10	ROSIMEIRE DE SOUZA LEAL	7692	*****	ACS	Seletista	07:00 – 11:00 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T
11	ANTONIA DE WILLIAN CARVALHO	5648	*****	ACS	Concursada	07:00 – 11:00 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T
12	GISELE VENTURA DE SOUZA	7617	*****	ACS	Seletista	07:00 – 11:00 / 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T
13	TATIANE DA SILVA GUIMARÃES	7674	*****	ACS	Seletista	07:00 – 11:00 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T
ADMINISTRATIVO																																					
14	AMANDA DE PAULA OLIVEIRA	-	*****	AJUDANTE ADMINISTRATIVO	Contrato	07:00 – 11:00 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T
15	BEATRIZ BACCE FERREIRA	-	*****	ESTAGIÁRIA	Contrato	07:00 – 11:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T
SERVIÇO DE LIMPEZA																																					
16	EUMIRENE ALVES NUNES	-	Serventia Pública	Limpeza	Terceirizada	07:00 – 11:00 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T

LEGENDA:		Nº DE DIAS
T	DIA TRABALHADO	23
F	FINAL DE SEMANA	8
FR	FERIADO	
FO	FOLGA ELEITORAL / OUTRAS	
FE	FÉRIAS	
A	AFASTADO	
LP	LICENÇA PRÊMIO	
LN	LICENÇA NÃO REMUNERADA	

OBSERVAÇÕES

FABIANA DAME TO MERTZ
 COREN - MT 91551

SOLICITAÇÃO

**SOLICITAÇÃO DE ESCALA MENSAL DE
TODAS AS UNIDADES DA SECRETARIA MUN**

SUPERVISÃO	RESPONSÁVEL
PLANEJAMENTO, CONTROLE E AVALIAÇÃO.	FABIANA MARRONI DE SOUZA
MAC – MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE	TATIANI DA ROCHA ANDRADE LIMA
ATENÇÃO BÁSICA	CINTIA PRIMON TAVECHIO
ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	CRISTINA HEMIELEVSKI DE SOUZA
CENTRAL DE REGULAÇÃO	KARINA XAVIER DE BARROS MENEGHEL
VIGILÂNCIA EM SAÚDE	KELI APARECIDA PALUDO FERNANDES

OBJETIVO:

Atualização mensal do Lotacionograma Geral da Secretaria Municipal de Saúde.

DATA PARA ENTREGA:

Até o dia 15 do mês que antecede o mês da escala.

ENVIO:

Tempor(z) / SEC_SAUDE / ADMINISTRATIVO / 2019 / BIA / ESCALAS

OBSERVAÇÕES:

1. As escalas deverão ser preenchidas conforme modelo, com todas as informações solicitadas.
2. Deverá ser colocado na escala todos os servidores e colaboradores, independente do vínculo.
3. As escalas deverão ser revisadas, e se necessários corrigidas pelo supervisores, antes da publicação.

DE TRABALHO
MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADES
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – PAÇO E EXTERNO
CONTROLE E AVALIAÇÃO – HSL
ANJOS DA ESCOLA
SERVIÇO DE LIMPEZA EXTERNA E JARDINAGEM
SINDICATO
AGÊNCIA TRANSFUSIONAL
LABORATÓRIO
PAM – PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL
CENTRO DE IMAGENS
CENTRO DE ESPECIALIDADES
CAM – CENTRO DE ATENDIMENTO MULTIPROFISSIONAL
CAPS – CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL
CENTRO DE REABILITAÇÃO – FISIOTERAPIA
SAÚDE MÓVEL
PSF 1
PSF 2
PSF 3
PSF 4
PSF 5
PSF 6
PSF 7
PSF 8
PSF 9
PSF 10
PSF 11
PSF 12
PSF 13
PSF 14
PSF 15
PSF 16
NASF
ESCOLA DE SAÚDE
CAF – CENTRO DE ABASTECIMENTO FARMACÊUTICO
FARMÁCIA MUNICIPAL 1
FARMÁCIA MUNICIPAL 2
FARMÁCIA SATÉLITE – PAM
INTERMEDIÇÃO DE ALTO CUSTO
CENTRAL DE REGULAÇÃO MUNICIPAL
CENTRAL DE VACINAS
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
VIGILÂNCIA SANITÁRIA
VIGILÂNCIA AMBIENTAL

adas.
nculo de contratação.
de serem encaminhadas.