

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCAS DO RIO VERDE MT – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
 ESCALA MENSAL DE TRABALHO  
 UNIDADE: PSF XII – VENEZA  
 MÊS/ANO: 03/2021

SEQ.	NOME DO PROFISSIONAL	MATRÍCULA	CONSELHO PROFISSIONAL	CARGO / FUNÇÃO	TIPO DE VÍNCULO	HORÁRIO DE TRABALHO SEGUNDA A SEXTA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
<b>ENFERMAGEM</b>																																							
1	CAMILA PEREIRA ESSER	6668	COREN-MT 290741	ENFERMEIRA	Concurso	07:00 – 11:00 / 13:00 – 17:00	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	T	
2	ROSEMEIRE GONÇALVES DA SILVA	6699	COREN-MT TEC001042147	TECNICA EM ENFERMAGEM	Concurso	07:00 – 11:00 / 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	
3	IZABETE MEDRADO DUARTE		COREN-MT TEC 467365	TECNICA EM ENFERMAGEM	Agap	07:00 – 11:00 / 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	
<b>MEDICINA</b>																																							
4	MONNICA CASTILHO DO NASCIMENTO	AGAP	CRM 11391	MÉDICA	Contrato	07:00 – 11:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	T	T	F	F	T	T	
5	MONNICA CASTILHO DO NASCIMENTO		CRM 11391	MÉDICA	Contrato	13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T
<b>ODONTOLOGIA</b>																																							
6	ANDREA PALUDO	1979	CRO 3253	CIRURGIÁ DENTISTA	Concurso	07:00 – 11:00 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	
7	ELIANE ALVES DA CONCEIÇÃO	6170		AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	Concurso	07:00 – 11:00 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	
<b>ACS</b>																																							
8	EVANDRA OLIVEIRA DE SOUSA	3769		ACS	Concurso	07:00 – 11:00 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	
9	MALVINA VIEIRA DE SOUZA	4849		ACS	Concurso	07:00 – 11:00 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	
10	JOHNATAN FERREIRA BRITO	6182		ACS	Concurso	07:00 – 11:00 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	
11	FRANCISCO DA SILVA MICENA	3904		ACS	Concurso	07:00 – 11:00 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	
12	ANTONIO LUIS DA COSTA LOPES	3934		ACS	Concurso	07:00 – 11:00 / 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	
13	DINEA PEREIRA DA SILVA	6034		ACS	Concurso	07:00 – 11:00 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	
<b>ADMINISTRATIVO</b>																																							
14	NAYARA VIEIRA SANTOS DE SOUSA	5539		AJUDANTE ADMINISTRATIVO	Concurso	07:00 – 11:00 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	
15	LUIZA HELENA DE SOUSA	8116		ESTAGIÁRIA	CONTRATO	13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	
<b>SERVIÇO DE LIMPEZA</b>																																							
16	VALDIRENE BATISTA FERREIRA	.	Serventia Pública	Limpeza	Terceirizada	07:00 – 11:00 13:00 – 17:00	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T		

LEGENDA:		Nº DE DIAS
T	DIA TRABALHADO	23
F	FINAL DE SEMANA	8
FR	FERIADO	
FO	FOLGA ELEITORAL / OUTRAS	
FE	FÉRIAS	30
A	AFASTADO	
LP	LICENÇA PRÊMIO	
LN	LICENÇA NÃO REMUNERADA	

OBSERVAÇÕES

CAMILA PEREIRA ESSER  
 COREN-MT 290741

## SOLICITAÇÃO

**SOLICITAÇÃO DE ESCALA MENSAL DE  
TODAS AS UNIDADES DA SECRETARIA MUN**

<b>SUPERVISÃO</b>	<b>RESPONSÁVEL</b>
PLANEJAMENTO, CONTROLE E AVALIAÇÃO.	FABIANA MARRONI DE SOUZA
MAC – MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE	TATIANI DA ROCHA ANDRADE LIMA
ATENÇÃO BÁSICA	CINTIA PRIMON TAVECHIO
ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	CRISTINA HEMIELEVSKI DE SOUZA
CENTRAL DE REGULAÇÃO	KARINA XAVIER DE BARROS MENEGHEL
VIGILÂNCIA EM SAÚDE	KELI APARECIDA PALUDO FERNANDES

**OBJETIVO:**

Atualização mensal do Lotacionograma Geral da Secretaria Municipal de Saúde.

**DATA PARA ENTREGA:**

Até o dia 15 do mês que antecede o mês da escala.

**ENVIO:**

Tempor(z) / SEC\_SAUDE / ADMINISTRATIVO / 2019 / BIA / ESCALAS

**OBSERVAÇÕES:**

1. As escalas deverão ser preenchidas conforme modelo, com todas as informações solicitadas.
2. Deverá ser colocado na escala todos os servidores e colaboradores, independente do vínculo.
3. As escalas deverão ser revisadas, e se necessários corrigidas pelo supervisores, antes da entrega.

<b>DE TRABALHO</b>
<b>MUNICIPAL DE SAÚDE</b>
<b>UNIDADES</b>
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – PAÇO E EXTERNO
CONTROLE E AVALIAÇÃO – HSL
ANJOS DA ESCOLA
SERVIÇO DE LIMPEZA EXTERNA E JARDINAGEM
SINDICATO
AGÊNCIA TRANSFUSIONAL
LABORATÓRIO
PAM – PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL
CENTRO DE IMAGENS
CENTRO DE ESPECIALIDADES
CAM – CENTRO DE ATENDIMENTO MULTIPROFISSIONAL
CAPS – CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL
CENTRO DE REABILITAÇÃO – FISIOTERAPIA
SAÚDE MÓVEL
PSF 1
PSF 2
PSF 3
PSF 4
PSF 5
PSF 6
PSF 7
PSF 8
PSF 9
PSF 10
PSF 11
PSF 12
PSF 13
PSF 14
PSF 15
PSF 16
NASF
ESCOLA DE SAÚDE
CAF – CENTRO DE ABASTECIMENTO FARMACÊUTICO
FARMÁCIA MUNICIPAL 1
FARMÁCIA MUNICIPAL 2
FARMÁCIA SATÉLITE – PAM
INTERMEDIÇÃO DE ALTO CUSTO
CENTRAL DE REGULAÇÃO MUNICIPAL
CENTRAL DE VACINAS
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
VIGILÂNCIA SANITÁRIA
VIGILÂNCIA AMBIENTAL

adas.  
nculo de contratação.  
de serem encaminhadas.